

# TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN BILINGÜE



SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5
Metodologías de Aprendizaje y Estudio	Actualidad, Cultura y Globalización I	Actualidad, Cultura y Globalización II		Ética y Apresto Laboral
Economía I	Derecho Comercial, Laboral y Tributario	Comercio Exterior	Gestión Comercial y Ventas	Práctica Laboral
Contabilidad General	Contabilidad de Costos	Gestión de Personas	Estrategias de Servicios y Atención al Cliente	
Fundamentos de la Administración	Matemáticas para Administración	Finanzas para la Administración	Estadística para la Administración	Trabajo de Título
	Comunicación Efectiva	Procesos Administrativos de la Organización	Marketing y Relaciones Públicas	
Nivelación Matemática	TICs para Administración		Marketing Digital e Internacional	
Inglés para Empresas I	Inglés para Empresas II	Inglés para Empresas III	Inglés para Empresas IV	Inglés Empresas V y Preparación Examen Internacional
		Certificado de Avance de Perfil I		

## Título

Técnico Nivel Superior en Administración Bilingüe

## Duración

5 semestres

## Jornada/Modalidad

Diurno Presencial

## Perfil de Egreso

El Técnico Nivel Superior en Administración Bilingüe del IP Británico es capaz de ejecutar procesos administrativos en las distintas áreas de la organización tales como marketing, recursos humanos, contabilidad y finanzas; considerando tanto los requerimientos internos como la normativa legal vigente y usando herramientas asociadas a su quehacer laboral, en empresas públicas o privadas, con presencia nacional e internacional. Además, está capacitado para gestionar información de distintos niveles de la organización; utilizar diversas herramientas asociadas a la administración; resolver problemas vinculados a su ámbito de desempeño y ejecutar labores administrativas en función de los objetivos de la empresa. Finalmente, su dominio del inglés como lengua extranjera le permite desempeñarse de manera efectiva en contextos laborales administrativos y orientados a la atención de clientes, tanto locales como extranjeros, considerando los distintos valores y matices culturales.

## Campo Ocupacional

- Holding internacional o cualquier empresa con casa matriz en el exterior.
- Empresas nacionales con presencia internacional.
- Tiendas/servicios con clientes extranjeros.
- Callcentres bilingües.
- Hoteles y hostelerías.