



INSTITUTO PROFESIONAL
CHILENO BRITANICO
DE CULTURA

Preguntas Frecuentes

IP Británico

Vigencia: Septiembre de
2022

Página: 1 de 16




Preguntas frecuentes

Instituto Profesional Chileno Británico de Cultura

Versión	Fecha	Modificación
1	Septiembre de 2022	Versión inicial

	Responsable	Cargo
Preparado por:	Rocío Campos	Asuntos Estudiantiles
	Alfonso Paez	
Revisado por:	Katherinne Salazar	Dirección Académica
Aprobado por:	Jorge Mesías	Rector IPCBC

 INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA	Preguntas Frecuentes IP Británico	Vigencia: Septiembre de 2022
		Página: 2 de 16

Introducción

El siguiente documento recoge diferentes dudas y consultas frecuentes que surgen desde la comunidad educativa del IP Británico. Para facilitar su comprensión, este listado fue separado en preguntas frecuentes académicas, y preguntas frecuentes relacionadas al proceso de acompañamiento al estudiante.

Preguntas relacionadas al Área académica y sus procesos:

1. ¿Cómo puedo saber cuáles son las fechas importantes en la Institución durante el año académico?


El calendario académico, disponible en el sitio web del IP <https://ipbritanico.cl/calendario-academico/> proporciona toda la información relacionada con fechas importantes para los distintos periodos académicos vigentes (régimen anual, semestral, trimestral y bimestral).

Además, las actividades extracurriculares, se avisan a través de los correos institucionales de los estudiantes, las redes sociales oficiales del IP Británico, y los murales informativos dispuestos en cada piso de la Institución.

2.- ¿Cómo puedo justificar ausencias (clases regulares/evaluaciones)?

A clases regulares

En caso de ausencia a clases regulares, se debe justificar mediante una solicitud académica simple que se puede descargar en el sitio web www.ipbritanico.cl (Sección Estudiantes, Sección Solicitudes Académicas) y hacerla llegar a secretariaacademica@ipbritanico.cl.



 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITANICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 3 de 16</p>

A evaluaciones

Para justificar ausencias a una evaluación, debes contar con un certificado médico o afín que dé cuenta del motivo de la ausencia. Junto a esto, debes completar la solicitud académica disponible en www.ipbritanico.cl (Sección Estudiantes, Sección Solicitudes Académicas, y luego solicitud para rendir evaluaciones atrasadas) y hacerla llegar a secretariaacademica@ipbritanico.cl siguiendo las instrucciones indicadas en la página y en el documento de solicitud.


Aceptada su solicitud, se pondrán en contacto en un plazo máximo de 7 días hábiles con su docente.

3.- ¿Cuál es el plazo para justificar una ausencia a una evaluación?

-  Carrera técnica: 5 días hábiles desde reincorporado.
-  Otras carreras: Al día hábil siguiente a la reincorporación

4.- Si soy Alumno Laboral, ¿cada cuanto debo informar esta condición?

La condición de Alumno laboral deberá actualizarse conforme se abre/cierra un ciclo académico (anual, semestral, bimestral o trimestral) completando la Solicitud de alumno Laboral, y presentarlo en Secretaría académica junto con el certificado laboral emitido por el empleador. Es importante que toda documentación debe estar firmada y timbrada.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 4 de 16</p>

5.- ¿Existe algún beneficio de rebaja de asistencia para aquellos estudiantes que trabajan, tienen responsabilidad de crianza, o responsabilidad de cuidado?

Actualmente el IP Británico considera estas situaciones incorporándolas al programa de flexibilización de asistencia, que permite su rebaja de un 75% a un 50%, completando la Solicitud de Alumno Laboral y presentarlo junto con la documentación afín en Secretaría académica dentro de los plazos estipulados.


6.- ¿Cuándo puedo convalidar?

Al matricularte en el Instituto, si cursaste y aprobaste asignaturas en otra Institución que tienen contenidos equivalentes con el IP, puedes reunirte con tu Director de Escuela y tener una entrevista para que se realice un estudio de Convalidaciones, si los contenidos de ambos programas de estudio tienen un 70% de equivalencia, las asignaturas quedarán aprobadas por Convalidación y podrás lograr un mayor avance curricular. Lo máximo que se puede convalidar es un 50% del plan de estudios de la carrera en nuestro IP.

Este proceso será evaluado por Dirección Académica y la solicitud será resuelta en un plazo máximo de 30 días una vez entregados los documentos correspondientes. (Artículo 41, reglamento académico).

7.- Modificación de carga académica.

La modificación a la carga académica es un proceso que se abre al inicio de cada periodo académico y se cierra los primeros días de iniciado el periodo (verificar en el calendario académico vigente) y su fin es modificar las asignaturas y/o secciones escogidas por el estudiante al momento de inscribir las asignaturas (las que estén en curso no podrán ser modificadas).

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITANICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 5 de 16</p>

Es importante señalar que las modificaciones solo son posibles en caso que existan las condiciones suficientes para ello. Al igual que toda solicitud, se debe presentar el formulario de Modificación a la carga académica.

8.- Titulación oportuna/ Si egresé de mi carrera, ¿cuánto tiempo puede pasar hasta que me titule?

Por concepto de titulación oportuna, no debiesen pasar más de 2 periodos académicos (un año máximo) para cumplir con este proceso.


9.- ¿Qué son los créditos transferibles (SCT) y para qué me sirven?

El sistema de créditos transferibles es un modelo internacional que estandariza la carga de trabajo académica de un estudiante, favoreciendo la movilidad estudiantil entre instituciones de educación superior adscritas. Esto permite poder cambiarse de institución más fácilmente y estar conscientes de la cantidad de horas de dedicación que tiene una asignatura.

10.- ¿Cómo puedo solicitar algún certificado, como el de alumno regular?

Todas las solicitudes de documentación las debes realizar por medio de la página web www.ipbritanico.cl sección Estudiantes y Solicitud de certificados. De esta manera se enviará un documento digital que podrá ser utilizado para los fines que estime convenientes durante los 30 días que tiene de duración.

Es importante leer los términos y condiciones para evitar inconvenientes y demoras en la entrega.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 6 de 16</p>

11.- ¿Qué pasa si me retiro o suspendo los estudios?

Tanto al retirarse como al suspender perderás todo el avance académico que no hayas finalizado (aprobado o reprobado) perdiendo tu calidad de alumno regular.


En caso de la suspensión podrás retomar los estudios en un plazo no superior a dos periodos académicos según el reglamento académico en vigente. Para retornar deberás descargar y completar el formulario académico solicitando la reincorporación de estudios antes del periodo de inscripción de asignaturas para comenzar a tiempo tus estudios.

Es importante que sea cual sea la decisión que tomes, te fijas en el contrato ya que el retiro o suspensión es solo académico y no financiero. Se recomienda que esta solicitud, y dependiendo de las causas para la suspensión, venga acompañada de documentos que la respalden (certificados, contratos etc.)

12.- Si requiero cambio de jornada, ¿cuándo es el mejor momento para tramitarlo?, y con quién?

Lamentablemente, en las carreras iniciadas el año 2021, no es posible realizar el cambio de jornada debido a que las mallas curriculares son diferentes.

Para las carreras iniciadas previo al año 2021, solo es posible realizarla al inicio de un periodo académico, presentando la solicitud en Secretaría académica. Este cambio solo se puede realizar una única vez en tu permanencia en la institución.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 7 de 16</p>

13.- ¿Cómo puedo acceder a las Certificaciones internacionales de Cambridge?

Todos los estudiantes pueden acceder a certificarse internacionalmente con el actual convenio que existe con la U. de Cambridge. Este proceso se realiza 2 veces al año para los exámenes PET-KET- FCE y CAE. Puedes inscribirte en cualquier año de tu carrera para rendirlos. La unidad responsable de la inscripción es Asuntos Estudiantiles DAE.

14.- ¿Qué es el reglamento académico?


En este documento es el marco regulatorio que entrega los lineamientos de los derechos y deberes de cada estudiante con la institución. Puedes encontrar este documento en el sitio web www.ipbritanico.cl

15.- ¿Qué es la Toma de ramos y cómo se realiza?

Este proceso, formalmente llamado inscripción de asignaturas, es cuando previo al inicio de cada periodo académico en que un estudiante tiene el deber de inscribir las asignaturas que cursará durante dicho periodo. Este proceso depende de las secciones ofrecidas y cupos disponibles al momento de realizarla. Todo esto se realiza por medio del portal de estudiantes en la pestaña Toma de ramos.

Este proceso es de absoluta responsabilidad del estudiante quien se debe hacer cargo de su avance curricular y reprobaciones, por ello es importante siempre priorizar las asignaturas atrasadas y cuidando no generar topes con las asignaturas del nivel más avanzado.

Solo para los estudiantes nuevos del primer semestre / trimestre o bimestre, se precargarán las asignaturas que le correspondan.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 8 de 16</p>

16.- ¿Qué es y cómo puedo proponer una ayudantía?

Las ayudantías son espacios de reforzamiento que surgen mediante las estrategias de seguimiento académico de las direcciones de escuela. Cuando se concibe un % por debajo de la media quedan establecidas como asignaturas críticas y con ello, se da inicio a su remedial, convocando a potenciales ayudantes para la asignatura y dando curso a este espacio abierto de apoyo.

Serán los directores de escuela, docentes y asuntos estudiantiles los encargados de dar a conocer y derivar a estos espacios, con el fin de remediar la situación de rendimiento que puede estar amenazando el ciclo formativo.


17.- ¿Cuántas veces puedo reprobado una asignatura?

Según lo indicado en el Reglamento académico, solo es posible reprobado dos veces una misma asignatura cayendo en Causal de eliminación académica. Luego de apelar, de ser aceptada y la reprobado una tercera vez, se cae en la Eliminación académica definitiva, perdiendo la continuidad de estudios y la calidad de alumno regular.

En el mismo artículo se indica que la otra forma de caer en Eliminación académica es reprobando el 51% de los créditos inscritos.

18.- Como titulado, ¿puedo seguir vinculado al IP Británico?

Como Titulado puedes continuar vinculado al IP mediante el programa Alumni: *Red de Titulados*, a cargo de Vinculación con el Medio y el Departamento de Asuntos Estudiantiles. En este programa podrás acceder a beneficios preferentes, oportunidades de educación continua y certificaciones Cambridge en niveles avanzados. Además, oportunidades laborales, de esparcimiento como Gimnasio, librerías y mucho más.


 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITANICO DE CULTURA</p>	Preguntas Frecuentes IP Británico	Vigencia: Septiembre de 2022
		Página: 9 de 16

19.- A quién debo informar si presento problemas con e-campus?

Debes notificarlo a Secretaría académica quien derivará el inconveniente al proveedor del servicio. Antes de notificarlo procura verificar si la página contiene las opciones para solucionarlo.

20.- ¿Si repruebo mi examen de título, puedo volver a darlo?

Sí, existe una segunda oportunidad para rendirlo. Favor, verifica las condiciones financieras hacia un nuevo examen de título.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	Preguntas Frecuentes IP Británico	Vigencia: Septiembre de 2022
		Página: 10 de 16

Preguntas frecuentes en el acompañamiento al estudiante

1.- ¿Cómo puedo obtener o renovar mi TNE?

El estudiante solicita o renueva (consulta valores actualizados en www.tne.cl) su Tarjeta Nacional Estudiantil con el Departamento de Asuntos Estudiantiles, generando el pago vía transferencia electrónica a una cuenta institucional definida. Realizado y verificada la condición de estudiante en el portal institucional por el DAE se procede al ingreso de la solicitud en la web de JUNAEB.


Estudiantes nuevos (primera vez en ed. Superior)

Concretado el pago e ingreso al sistema plataforma TNE de JUNAEB por parte del DAE, será deber del estudiante acudir a tomarse la fotografía a alguno de los puntos dispuestos por JUNAEB, pudiendo ser incluso el IP Británico en ciertas fechas, previa coordinación por estas instituciones.

Es importante destacar que deben cumplirse los procesos de pago (que genera el ingreso web), y la captura fotográfica, ya que, si uno de ellos está pendiente, no dará lugar a la confección del plástico TNE.

Finalmente, el plazo desde cumplido el último trámite hasta la recepción en el DAE será de 60 días aproximados, pudiendo retrasarse por factores ajenos al IP Británico.

Recibido el beneficio, se contactará al estudiante vía correo (2 intentos), y llamado telefónico a datos registrados en su portal de alumno institucional.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 11 de 16</p>

Estudiantes antiguos (en posesión de TNE vigente año anterior)

En este caso, luego de realizado el pago (consulta valores actualizados en www.tne.cl) e ingresar en el portal de JUNAEB, se indica por parte del DAE al estudiante que debe acercarse a un tótem bip, transcurridos 10 días para realizar la renovación tecnológica en este dispositivo hacia su tarjeta TNE. Destacar que anualmente JUNAEB determina una fecha de caducidad para aquellos beneficios que no sean renovados, siendo regularmente esta el 31 de mayo de cada año.


Para confirmar que la revalidación haya sido exitosa, verifique en el visor el mensaje de: Pase extendido. Si solo entrega el saldo de la tarjeta, deje transcurrir unos días y vuelva a intentar, e igualmente en un tótem bip diferente.

Si el estudiante requiriese el stickers de revalidación anual que otorga JUNAEB, primero debe concretar su revalidación tecnológica para luego pasar por alguna oficina TNE y realizar ahí el pegado de este sello. Invitamos al estudiantado que requiera de este sello a permanecer atentos a las fechas asociadas a esta labor.

2.- Si quiero comercializar un producto o servicio, ¿cómo puedo hacerlo en el IP Británico?

La Feria de las Pulgas está cada primer viernes de cada mes en el patio central de Huérfanos.

Este espacio permite a estudiantes emprendedores dar visibilidad a sus productos.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 12 de 16</p>

3.- Si tengo COVID-19, ¿qué debo hacer?

1. Es notificar al IP Británico con el resultado del PCR aplicado, a apaez@ipbritanico.cl
2. Gestionar la obtención de Lic. Médica, sobre todo si requiere justificarse en evaluaciones.
3. Colaborar en dar aviso a posibles contactos estrechos de las últimas 48hrs.
4. Realizar cuarentena obligatoria indicada por la autoridad sanitaria.
5. Retornar a sus deberes académicos solo al término de su cuarentena.


4.- ¿Qué es y cómo puedo hacer un cambio a nombre social en el IP Británico?

Es la posibilidad de utilizar un nombre social (con el cual el estudiante se identifica) en registros, documentos, comunicaciones orales y escritas y en las diversas instancias curriculares y extracurriculares del IP Británico.

Para solicitar el cambio a nombre social, debes acercarte al Departamento de Asuntos Estudiantiles DAE y completar el formulario.

5.- ¿Cómo puedo denunciar a alguien por lenguaje ofensivo, malos comportamientos o faltas a la ética?

Debes acercarte a un receptor/a de denuncia (DAE, Secretaria Académica o Director/a de Escuela) quien registrará la información de manera escrita, a través del formulario correspondiente. Posterior a ello, se conformará un comité de ética, el cual realizará la investigación y determinará la sanción correspondiente a la falta.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 13 de 16</p>

6.- ¿Cómo puedo optar a Casilleros en el IP Británico?

El proceso de asignación de casilleros se abrirá masivamente durante abril de cada año. Los estudiantes interesados deben completar el formulario de inscripción y el compromiso de asignación, donde se establece el periodo de préstamo como los cuidados y consideraciones para con los lockers. El proceso permanece abierto durante todo el año en la medida que existan casilleros disponibles o sin usarse.

El responsable de este proceso es la unidad de Asuntos Estudiantiles DAE.

7.- ¿Cómo poder acceder a atención psicológica individual?


Actualmente las intervenciones y orientación psicológica, se realizan sólo a nivel grupal, mediante diferentes instancias como talleres o charlas. Si necesitas acceder a atención individual, puedes acercarte al DAE y solicitar información sobre los CAPS (Centro de Atención Psicológica) más cercanos y accesibles. Recibirás orientación sobre su ubicación, condiciones de pago y formas de solicitar atención.

8.- ¿Cómo proceder ante un accidente o crisis de ansiedad?

La asistencia que debemos proporcionar a los estudiantes del IP Chileno - Británico de Cultura cuando pasan por un episodio de crisis, o accidentabilidad que involucre apoyo de terceros será el siguiente:

Este proceso podrá iniciar estando el estudiante en sala, donde su primer contacto será el docente, quien luego de solicitar ayuda y colaboración deriva al estudiante a la sala de primeros auxilios.


Si la situación ocurre bajo el marco de un accidente cardiaco, se deberá actuar siguiendo las indicaciones del DEA (desfibrilador) ubicado en el 1° piso, a un

 INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA	Preguntas Frecuentes IP Británico	Vigencia: Septiembre de 2022
		Página: 14 de 16

costado de recepción. En la sala de primeros auxilios, su responsable será DAE (o en su ausencia, cualquier funcionario o personal de la Institución). Dicho responsable velará por el contacto hacia la red de apoyo, además, acompañará en todo momento a la persona afectada. Asuntos Estudiantiles evaluará el caso y activará la red de apoyo. Realizará el contacto a quien se haya declarado previamente en la ficha de matrícula del año en curso, como contacto ante posibles accidentes o situaciones de crisis. Posteriormente, se procederá según los niveles de gravedad de la situación. Si dicho accidente se cataloga como muy grave, será imperioso contactar a una ambulancia (SAMU 131 – Otros números de emergencia en Anexos) que asegure el traslado oportuno del estudiante hacia el centro asistencial más próximo. Si el caso es grave, se deberá gestionar que se realice el traslado a un centro asistencial correspondiente, junto con el formulario de seguro escolar que proporciona el DAE. Si el caso es leve, se monitoreará la situación. Será por tanto responsabilidad de DAE el hacer seguimiento a la condición del estudiante e incorporarlo al registro de casos.

9.- ¿Cómo puedo informarme sobre la oferta de Becas y Beneficios de la Institución?

Anualmente el DAE realiza una charla de becas y beneficios donde se expone la calendarización, las becas vigentes, sus requisitos y estrategia para la distribución de recursos. En la instancia, los interesados podrán agendar sus entrevistas para la evaluación y formalización de su postulación a los beneficios del IP Británico.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITÁNICO DE CULTURA</p>	<p>Preguntas Frecuentes</p> <p>IP Británico</p>	<p>Vigencia: Septiembre de 2022</p>
		<p>Página: 15 de 16</p>

10.- ¿Si quiero denunciar un acto de acoso sexual, violencia por orientación sexual o discriminación de género, con quién lo debo hacer?

Debo acercarme a un receptor/a de denuncia (Jefa/e de Carrera, Psicóloga, DAE, Secretaria Académica, Unidad de Género en Sala de Profesores, coordinador vespertino y/o Directora Académica) quien completará un formulario, con el relato presentado y los datos correspondientes. Posterior a ello, el IPCBC conformará un comité, el cual iniciará un proceso de investigación y en un plazo de 7 días determinará una resolución del caso.


11.- ¿Cómo puedo pedir asesoría al IP Británico para mejorar mis opciones en la búsqueda laboral?

Puedes acercarte al Departamento de Asuntos Estudiantiles donde tendrás orientación sobre estrategias para mejorar tu empleabilidad, así como de futuras actividades y alianzas que permitan la rápida inclusión en el mundo laboral.

12.- Si como estudiantes existe una propuesta de actividad/taller, es posible plantearla y con quién?

Todas las propuestas son bienvenidas en el IP Británico. Ya se han concretado otros proyectos que nacen desde los estudiantes, como fue el caso del Taller de Francés o la Feria de las Pulgas.

La unidad responsable de su recepción es el Departamento de Asuntos Estudiantiles.

 <p>INSTITUTO PROFESIONAL CHILENO BRITANICO DE CULTURA</p>	Preguntas Frecuentes IP Británico	Vigencia: Septiembre de 2022
		Página: 16 de 16

13.- ¿Por qué es importante mantener actualizados mis datos en el portal Alumno?

Toda la información del estudiante es extraída permanentemente desde el Portal Alumno, por ende, si no existe información o esta se encuentra desactualizada, dificultará la comunicación y los intentos de contactarnos para entregar información relevante para el destinatario. Te invitamos a revisar y a actualizar tus datos personales en tu perfil del Portal Alumno.